

苏州市级财政支出项目绩效自我评价报告

苏州市级财政支出项目绩效自评表						
项目名称		设备购置经费		项目年份	2025	
项目主管部门(单位)		苏州市生态环境综合行政执法局				
市级预算执行情况(万元)	年初预算数	当年使用上年结余、结转及当年预算追加追减数		财政拨款数	指标结余数	指标结余收回数
	14.22	0		14.12	.1	0.1
市级财政资金使用情况(万元)	财政拨款数	实际支付数	资金结余、结转数	其中：		
				结转数	财政收回数	
	14.12	14.12	0	0	0	
项目资金构成（详细列出各子项目名称和金额）						
子项名称		调整预算数（万元）		实际支出数（万元）		
合计		14.22		14.12		
设备购置经费		14.22		14.12		
项目	类别	指标名称	目标值	权重	实际完成值	自评分
项目绩效实现情况（72分）	决策目标	立项程序规范性	规范	0.5	100%	0.5
		立项依据充分性	充分	0.5	100%	0.5
		绩效目标合理性	合理	0.5	100%	0.5
		绩效指标明确性	明确	0.5	100%	0.5
		资金分配合理性	合理	1	100%	1
		预算编制科学性	科学	0.5	100%	0.5
	过程目标	资金使用合规性	合规	2	100%	2
		资金到位率	=100%	0.5	100%	0.5
		预算执行率	=100%	8	99.3%	7.72
		制度执行有效性	有效	2	100%	2

		管理制度健全性	健全	1	100%	1
	产出目标	设备购置采购数量	=32 台	8.34	33 台	8.34
		设备购置验收合格率	=100%	8.33	100%	8.33
		采购计划完成时间	及时	8.33	100%	8.33
	效益目标	对项目单位业务管理水平的提升或者影响程度	较高	30	100%	30
合计						71.72

填表说明：1. “年初预算数”填预算批复数；“当年使用上年结余、结转及当年预算追加追减数”填当年使用上年结余、结转数以及追加或追减预算数；“财政拨款数”填财政部门实际拨付的款项数；“实际支付数”填资金实际支付到最终使用者的数额；“结转数”填结转以后年度使用的资金数；“财政收回数”填财政部门收回的资金数。指标结余数=年初预算数+当年使用上年结余、结转及当年预算追加追减数-财政拨款数；计划结余数=财政拨款数-实际支付数=计划结转数+财政收回数。2. “决策”、“过程”类指标每个指标的权重值固定，“产出”、“效益”、“满意度”指标权重值是根据指标数量将每类指标总分值分摊到各项指标，即各项指标分值=每类指标总分值/该类指标个数。3. 各项数据采集的时间节点均为 2025 年 12 月 31 日。4. 定性指标根据实际完成情况按照 100%、80%、60%、40%、20%、0 六级权重予以评分。定量指标评分规则：“产出”类每项指标的实际完成值对应预期设定的目标值，完成 100%~130% 得权重值满分，超过 130% 的每超过 1%扣权重值 1%；“决策”、“过程”、“满意度”类指标以 100%为满分；“效益”类每项指标的实际完成值对应预期设定的目标值，完成 100%~200% 得权重值满分，超过 200% 的每超过 1%扣权重值 1%；五类指标的所有指标实际完成值每低于目标值 1 个百分点相应扣减权重值的 5%；某项指标无法提供具体数值，且无说明，得 0 分。

项目基本情况	
项目概况	按照国有资产管理规定和局固定资产管理办法等文件规定，采购配置相关办公设备设施，为单位内部各项工作及业务平台运行提供保障，全年预算 14.22 万元。
项目总目标	产出指标：数量指标为设备购置采购数量 32 台；质量指标为设备购置验收合格率 100%；时效指标为开展活动及时性及时。社会效益指标：对项目单位业务管理水平的提升或影响程度为显著。
年度绩效目标	产出指标：数量指标为设备购置采购数量 32 台；质量指标为设备购置验收合格率 100%；时效指标为开展活动及时性及时。社会效益指标：对项目单位业务管理水平的提升或影响程度为显著。
项目实施情况	按照国有资产管理规定和局固定资产管理办法等文件规定，为单位新进人员及时采购配置了相关办公设备设施，并且全部验收合格，购置了执法记

	录仪等设备，为单位正常运行提供了有力保障。总共购置设备 33 台（套），支付设备购置费 14.12 万元，预算执行率为 99.30%。
项目管理成效	设备采购管理成效较好，全程严格遵守政府采购的有关规定和配额标准限制，较好的完成了单位运行保障任务。
项目管理存在的问题及原因	绩效管理质量仍需提升，主要涉及绩效指标合理性和绩效目标值科学性，仍有提升空间。
进一步加强项目管理的建议	加强预算绩效管理水平，切实提高部门全过程预算绩效管理的综合能力。

苏州市级财政支出项目绩效自我评价报告

苏州市级财政支出项目绩效自评表						
项目名称		执法检查经费		项目年份	2025	
项目主管部门(单位)		苏州市生态环境综合行政执法局				
市级预算执行情况(万元)	年初预算数	当年使用上年结余、结转及当年预算追加追减数		财政拨款数	指标结余数	指标结余收回数
	149.88	0		149.88	0	0
市级财政资金使用情况(万元)	财政拨款数	实际支付数	资金结余、结转数		其中:	
					结转数	财政收回数
	149.88	149.88	0		0	0
项目资金构成(详细列出各子项目名称和金额)						
子项名称		调整预算数(万元)		实际支出数(万元)		
合计		149.88		149.88		
执法检查经费		149.88		149.88		
项目	类别	指标名称	目标值	权重	实际完成值	自评分
项目绩效实现情况(72分)	决策目标	立项依据充分性	充分	0.5	100%	0.5
		立项程序规范性	规范	0.5	100%	0.5
		绩效目标合理性	合理	0.5	100%	0.5
		绩效指标明确性	明确	0.5	100%	0.5
		资金分配合理性	合理	1	100%	1
		预算编制科学性	科学	0.5	100%	0.5
	过程目标	资金使用合规性	合规	2	100%	2
		预算执行率	=100%	8	100%	8
		资金到位率	=100%	0.5	100%	0.5
		制度执行有效性	有效	2	100%	2

		管理制度健全性	健全	1	100%	1
	产出目标	监督检查次数	>=1000 次	8.34	1073 次	8.34
		检查程序规范性	=100%	8.33	100%	8.33
		项目完成及时性	及时	8.33	100%	8.33
	效益目标	对监督检查水平及能力的提升程度	显著	15	100%	15
	满意度目标	服务对象满意度	>=90%	15	90%	15
合计						72

填表说明：1. “年初预算数”填预算批复数；“当年使用上年结余、结转及当年预算追加追减数”填当年使用上年结余、结转数以及追加或追减预算数；“财政拨款数”填财政部门实际拨付的款项数；“实际支付数”填资金实际支付到最终使用者的数额；“结转数”填结转以后年度使用的资金数；“财政收回数”填财政部门收回的资金数。指标结余数=年初预算数+当年使用上年结余、结转及当年预算追加追减数-财政拨款数；计划结余数=财政拨款数-实际支付数=计划结转数+财政收回数。2. “决策”、“过程”类指标每个指标的权重值固定，“产出”、“效益”、“满意度”指标权重值是根据指标数量将每类指标总分值分摊到各项指标，即各项指标分值=每类指标总分值/该类指标个数。3. 各项数据采集的时间节点均为 2025 年 12 月 31 日。4. 定性指标根据实际完成情况按照 100%、80%、60%、40%、20%、0 六级权重予以评分。定量指标评分规则：“产出”类每项指标的实际完成值对应预期设定的目标值，完成 100%~130%得权重值满分，超过 130%的每超过 1%扣权重值 1%；“决策”、“过程”、“满意度”类指标以 100%为满分；“效益”类每项指标的实际完成值对应预期设定的目标值，完成 100%~200%得权重值满分，超过 200%的每超过 1%扣权重值 1%；五类指标的所有指标实际完成值每低于目标值 1 个百分点相应扣减权重值的 5%；某项指标无法提供具体数值，且无说明，得 0 分。

项目基本情况

项目概况	该项目主要通过加大执法力度，查处生态环境违法违规行为，提高执法震慑力。通过聘请法律顾问、执法稽查、档案整理，多措并举，进一步规范执法，全年预算 149.88 万元。
项目总目标	产出指标：数量指标为监督检查次数 1000 次以上；质量指标为检查程序规范性 100%；时效指标为项目完成及时性及时。服务对象满意度：服务对象满意度为 90%以上。
年度绩效目标	产出指标：数量指标为监督检查次数 1000 次以上；质量指标为检查程序规范性 100%；时效指标为项目完成及时性及时。服务对象满意度：服务对象满意度为 90%以上。
项目实施情况	2025 年监督检查次数 1073 次；质量指标为检查程序规范性 100%；完成

	了各业业务档案的整理归档，执法检查各项目支出 149.88 万元，预算执行率 100% 。
项目管理成效	通过加大执法力度，查处生态环境违法违规行为，提高执法震慑力。通过聘请法律顾问、执法稽查、档案整理，举行环保执法大练兵等多措并举，进一步规范执法。
项目管理存在的问题及原因	项目管理存在的问题及原因 绩效管理质量仍需提升，主要涉及绩效指标合理性和绩效目标值科学性，仍有提升空间。
进一步加强项目管理的建议	提升资金使用效率与效益，加强预算绩效管理水平，切实提高部门全过程预算绩效管理的综合能力。

苏州市级财政支出项目绩效自我评价报告

苏州市级财政支出项目绩效自评表

苏州市级财政支出项目绩效自评表						
项目名称		执法服装换装费		项目年份	2025	
项目主管部门(单位)		苏州市生态环境综合行政执法局				
市级预算执行情况(万元)	年初预算数	当年使用上年结余、结转及当年预算追加追减数		财政拨款数	指标结余数	指标结余收回数
	4.17	0		4.17	0	0
市级财政资金使用情况(万元)	财政拨款数	实际支付数	资金结余、结转数		其中:	
					结转数	财政收回数
	4.17	4.17	0		0	0
项目资金构成(详细列出各子项目名称和金额)						
子项名称		调整预算数(万元)		实际支出数(万元)		
合计		4.17		4.17		
执法服装换装费		4.17		4.17		
项目	类别	指标名称	目标值	权重	实际完成值	自评分
项目绩效实现情况(72分)	决策目标	立项依据充分性	充分	0.5	100%	0.5
		立项程序规范性	规范	0.5	100%	0.5
		绩效目标合理性	合理	0.5	100%	0.5
		绩效指标明确性	明确	0.5	100%	0.5
		资金分配合理性	合理	1	100%	1
		预算编制科学性	科学	0.5	100%	0.5
	过程目标	资金到位率	=100%	0.5	100%	0.5
		资金使用合规性	合规	2	100%	2
		预算执行率	=100%	8	100%	8
		管理制度健全性	健全	1	100%	1

		制度执行 有效性	有效	2	100%	2
	产出目标	制服配发 人数	=71 人	8.34	66 人	5.4
		制服验收 合格率	=100%	8.33	100%	8.33
		项目完成 及时性	及时	8.33	100%	8.33
	效益目标	对规范执 法行为，提 高执法效 率的影响	较高	15	100%	15
	满意度目标	工作人员 满意度	>=90%	15	95%	15
合计						69.06

填表说明：1. “年初预算数”填预算批复数；“当年使用上年结余、结转及当年预算追加追减数”填当年使用上年结余、结转数以及追加或追减预算数；“财政拨款数”填财政部门实际拨付的款项数；“实际支付数”填资金实际支付到最终使用者的数额；“结转数”填结转以后年度使用的资金数；“财政收回数”填财政部门收回的资金数。指标结余数=年初预算数+当年使用上年结余、结转及当年预算追加追减数-财政拨款数；计划结余数=财政拨款数-实际支付数=计划结转数+财政收回数。2. “决策”、“过程”类指标每个指标的权重值固定，“产出”、“效益”、“满意度”指标权重值是根据指标数量将每类指标总分值分摊到各项指标，即各项指标分值=每类指标总分值/该类指标个数。3. 各项数据采集的时间节点均为 2025 年 12 月 31 日。4. 定性指标根据实际完成情况按照 100%、80%、60%、40%、20%、0 六级权重予以评分。定量指标评分规则：“产出”类每项指标的实际完成值对应预期设定的目标值，完成 100%~130%得权重值满分，超过 130%的每超过 1%扣权重值 1%；“决策”、“过程”、“满意度”类指标以 100%为满分；“效益”类每项指标的实际完成值对应预期设定的目标值，完成 100%~200%得权重值满分，超过 200%的每超过 1%扣权重值 1%；五类指标的所有指标实际完成值每低于目标值 1 个百分点相应扣减权重值的 5%；某项指标无法提供具体数值，且无说明，得 0 分。

项目基本情况	
项目概况	法人员按规定制作制式服装，根据《江苏省综合行政执法制式服装和标志管理实施办法》，执法制式服装制作费，更新相关服装及附件，全年预算 4.17 万元。
项目总目标	产出指标：数量指标为制服配发人数 71 人；质量指标为制服验收合格率 100%；时效指标：项目完成及时性为及时。服务对象满意度：工作人员满意度 90%以上。
年度绩效目标	产出指标：数量指标为制服配发人数 71 人；质量指标为制服验收合格率 100%；时效指标：项目完成及时性为及时。服务对象满意度：工作人员满意度 90%以上。
项目实施情况	按照年度计划更新的部分执法制式服装制作，包括执法人员制服、皮鞋、

	帽子、腰带、肩章等各类配件，为一线执法人员现场执法服装规范化，提升了执法队伍形象。本年度为在岗执法人员更新服装 66 人，更新购置 4.17 万元，预算执行率 100%。
项目管理成效	通过执法人员服装更新，保障了一线执法人员现场执法服装规范化及统一，大大提升了执法队伍形象。
项目管理存在的问题及原因	一是本轮更新人员为实际在岗的执法人员，相关数量指标未能达标。二是绩效管理质量仍需提升，主要涉及绩效指标合理性和绩效目标值科学性，仍有提升空间。
进一步加强项目管理的建议	一是预算指标设置时明确配置更新人员，保证相关指标设置合理。二是加强预算绩效管理，切实提高部门全过程预算绩效管理的综合能力。

苏州市级财政支出项目绩效自我评价报告

苏州市级财政支出项目绩效自评表						
项目名称		专项培训费		项目年份	2025	
项目主管部门(单位)		苏州市生态环境综合行政执法局				
市级预算执行情况(万元)	年初预算数	当年使用上年结余、结转及当年预算追加追减数		财政拨款数	指标结余数	指标结余收回数
	28.48	0		28.31	.17	0.17
市级财政资金使用情况(万元)	财政拨款数	实际支付数	资金结余、结转数	其中:		
				结转数	财政收回数	
	28.31	28.31	0	0	0	
项目资金构成(详细列出各子项目名称和金额)						
子项名称		调整预算数(万元)		实际支出数(万元)		
合计		28.48		28.31		
专项培训费		28.48		28.31		
项目	类别	指标名称	目标值	权重	实际完成值	自评分
项目绩效实现情况(72分)	决策目标	立项程序规范性	规范	0.5	100%	0.5
		立项依据充分性	充分	0.5	100%	0.5
		绩效指标明确性	明确	0.5	100%	0.5
		绩效目标合理性	合理	0.5	100%	0.5
		预算编制科学性	科学	0.5	100%	0.5
		资金分配合理性	合理	1	100%	1
	过程目标	预算执行率	=100%	8	99.4%	7.76
		资金到位率	=100%	0.5	100%	0.5
		资金使用合规性	合规	2	100%	2
		管理制度健全性	健全	1	100%	1

		制度执行有效性	有效	2	100%	2
	产出目标	培训期数	=5 期	8.34	6 期	8.34
		培训覆盖率	>=95%	8.33	95%	8.33
		培训完成时间	及时	8.33	100%	8.33
	效益目标	对培训人员综合素质的提升程度	提升	15	100%	15
	满意度目标	受训学员满意度	>=90%	15	95%	15
合计						71.76

填表说明：1. “年初预算数”填预算批复数；“当年使用上年结余、结转及当年预算追加追减数”填当年使用上年结余、结转数以及追加或追减预算数；“财政拨款数”填财政部门实际拨付的款项数；“实际支付数”填资金实际支付到最终使用者的数额；“结转数”填结转以后年度使用的资金数；“财政收回数”填财政部门收回的资金数。指标结余数=年初预算数+当年使用上年结余、结转及当年预算追加追减数-财政拨款数；计划结余数=财政拨款数-实际支付数=计划结转数+财政收回数。2. “决策”、“过程”类指标每个指标的权重值固定，“产出”、“效益”、“满意度”指标权重值是根据指标数量将每类指标总分值分摊到各项指标，即各项指标分值=每类指标总分值/该类指标个数。3. 各项数据采集的时间节点均为 2025 年 12 月 31 日。4. 定性指标根据实际完成情况按照 100%、80%、60%、40%、20%、0 六级权重予以评分。定量指标评分规则：“产出”类每项指标的实际完成值对应预期设定的目标值，完成 100%~130%得权重值满分，超过 130%的每超过 1%扣权重值 1%；“决策”、“过程”、“满意度”类指标以 100%为满分；“效益”类每项指标的实际完成值对应预期设定的目标值，完成 100%~200%得权重值满分，超过 200%的每超过 1%扣权重值 1%；五类指标的所有指标实际完成值每低于目标值 1 个百分点相应扣减权重值的 5%；某项指标无法提供具体数值，且无说明，得 0 分。

项目基本情况

项目概况	根据生态环境部、省厅对生态环境执法队伍建设的要求，依法行政，提高全市生态环境执法水平，对全市生态环境执法人员进行业务素质培训。培训内容包括全市生态环境执法人员业务培训、环境应急管理培训等，全年预算 28.48 万元。
项目总目标	产出指标：数量指标为培训期数 5 期；质量指标为培训覆盖率 95%以上；时效指标为培训完成时间及时。满意度指标：满意度指标为受训学员满意度 90%以上。
年度绩效目标	产出指标：数量指标为培训期数 5 期；质量指标为培训覆盖率 95%以上；时效指标为培训完成时间及时。满意度指标：满意度指标为受训学员满意度 90%以上。
项目实施情况	根据培训费相关管理规定及年度项目实施计划，开展了 6 批次的各项培

	<p>训，包括：移动源执法监督业务培训、生态环境行政执法人员岗位培训费、无人机操作及应用培训等，支付培训费 28.31 万元，预算执行率为 99.40%，参训人员普遍满意度高。</p>
项目管理成效	<p>通过精心计划，严密组织，本年度培训项目管理成效较好。一是项目培训专业度高，邀请了到了各方面专业人员进行授课；二是受众范围广，通过线上加线下的方式，使更多干部群众能够得到培训。</p>
项目管理存在的问题及原因	<p>绩效管理质量仍需提升，主要涉及绩效指标合理性和绩效目标值科学性，仍有提升空间。</p>
进一步加强项目管理的建议	<p>加强预算绩效管理，切实提高部门全过程预算绩效管理的综合能力。</p>